

## PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

### Bacino territoriale del centro per l'impiego di Reggio Emilia

#### ADECCO SFLT SPA

---

#### **Anagrafica della struttura**

---

Denominazione del Servizio/sportello	FILIALE ADECCO IMPIEGATI
Tipologia ente/struttura	Agenzia di lavoro interinale
Indirizzo del Servizio/sportello	VIA DALMAZIA 99/B
Comune	REGGIO EMILIA
Provincia	RE
Telefono 0522/300431	Fax 0522/930069
E-Mail	impiegati.reggioemilia@adecco.it
Sito Web	www.adecco.it

---

#### **Erogazione di servizi di orientamento**

---

La struttura eroga servizi di orientamento SI

---

#### **Orari di apertura al pubblico**

---

Lunedì mattina	09,00/13,00	Lunedì pomeriggio	14,00/18,30
Martedì mattina	09,00/13,00	Martedì pomeriggio	14,00/18,30
Mercoledì mattina	09,00/13,00	Mercoledì pomeriggio	14,00/18,30
Giovedì mattina	09,00/13,00	Giovedì pomeriggio	14,00/18,30
Venerdì mattina	09,00/13,00	Venerdì pomeriggio	14,00/18,30
Sabato mattina		Sabato pomeriggio	

---

#### **Caratteristiche dell'utenza target della struttura**

---

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento Dato non disponibile

#### **Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)**

% donne 70 % uomini 30

#### **Titolo di studio prevalente dell'utenza**

Nessun titolo di studio o licenza elementare	Licenza media
Qualifica professionale	Diploma scuola media superiore X
Diploma di laurea (breve o specialistica) X	

#### **Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza**

Studenti di Scuola Media inferiore	Studenti di Scuola Media superiore
Studenti Universitari	Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.
Giovani in cerca di prima X	Lavoratori occupati adulti
Lavoratori disoccupati adulti X	

#### **Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze**

donne	NO	utenza immigrata	NO	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	NO	giovani a rischio	NO	nomadi	NO
disabili	NO	detenuti (o ex)	NO	altro	

---

#### **Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento**

---

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	NO
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consulazione di materiali informativi	SI
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	NO



---

### **Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento**

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento:	1
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di laurea
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	ricopre anche altri incarichi all'interno della struttura
Formazione specifica sul tema	SI
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	dipendente della struttura a tempo indeterminato

---

### **Descrizione delle azioni di orientamento della struttura**

---

#### **Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	SI
erogazione personalizzata di informazioni	SI
promozione di eventi informativi collettivi	SI
Altro	viene svolta un'azione orientativa in fase di colloquio finalizzata a individuare le disponibilità professionali più coerenti con le caratteristiche del candidato

#### **Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	NO
accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	NO
accompagnamento in uscita dal sistema	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	viene svolta un'azione orientativa in fase di colloquio finalizzata a individuare le disponibilità professionali più coerenti con le caratteristiche del candidato

#### **Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	NO
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	NO
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	NO
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	viene svolta un'azione orientativa in fase di colloquio finalizzata a individuare le disponibilità professionali più coerenti con le caratteristiche del candidato

#### **Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	NO
consulenza alla scelta post-diploma	NO
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	NO
Altro	viene svolta un'azione orientativa in fase di colloquio finalizzata a individuare le disponibilità professionali più coerenti con le caratteristiche del candidato

#### **Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	NO
Altro:	viene svolta un'azione orientativa in fase di colloquio finalizzata a individuare le disponibilità professionali più coerenti con le caratteristiche del candidato

## ADECCO SFLT SPA

---

### Anagrafica della struttura

---

Denominazione del Servizio/sportello	ADECCO SFLT SPA
Tipologia ente/struttura	Agenzia di lavoro interinale
Indirizzo del Servizio/sportello	REGGIO EMILIA VIALE REGINA ELENA, 14
Comune	REGGIO EMILIA
Provincia	RE
Telefono 0522/921808	Fax 0522/924478
E-Mail	reggioemilia.elena@adecco.it
Sito Web	www.adecco.it

---

### Erogazione di servizi di orientamento

---

La struttura eroga servizi di orientamento SI

---

### Orari di apertura al pubblico

---

Lunedì mattina	9.00-13.00	Lunedì pomeriggio	14.00-18.30
Martedì mattina	9.00-13.00	Martedì pomeriggio	14.00-18.30
Mercoledì mattina	9.00-13.00	Mercoledì pomeriggio	14.00-18.30
Giovedì mattina	9.00-13.00	Giovedì pomeriggio	14.00-18.30
Venerdì mattina	9.00-13.00	Venerdì pomeriggio	14.00-18.30
Sabato mattina		Sabato pomeriggio	

---

### Caratteristiche dell'utenza target della struttura

---

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento 2500

### Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)

% donne 45      % uomini 55

#### Titolo di studio prevalente dell'utenza

Nessun titolo di studio o licenza elementare	Licenza media	X
Qualifica professionale	Diploma scuola media superiore	X
Diploma di laurea (breve o specialistica)		

#### Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza

Studenti di Scuola Media inferiore	Studenti di Scuola Media superiore	
Studenti Universitari	Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.	
Giovani in cerca di prima occupazione	Lavoratori occupati adulti	X
Lavoratori disoccupati adulti		X

#### Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze

donne	SI	utenza immigrata	SI	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	SI	giovani a rischio	NO	nomadi	NO
disabili	SI	detenuti (o ex)	NO	altro	

---

### Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento

---

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	SI
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consultazione di materiali informativi	SI
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	NO

---

---

### **Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento**

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento:	1
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di laurea
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	ricopre anche altri incarichi all'interno della struttura
Formazione specifica sul tema	NO
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	dipendente della struttura a tempo indeterminato

---

### **Descrizione delle azioni di orientamento della struttura**

---

#### **Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	SI
erogazione personalizzata di informazioni	SI
promozione di eventi informativi collettivi	SI
Altro	

#### **Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	SI
accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	SI
accompagnamento in uscita dal sistema	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

#### **Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	NO
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	NO
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	NO
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

#### **Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	NO
consulenza alla scelta post-diploma	SI
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	NO
Altro	

#### **Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	SI
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	NO
Altro:	

## ADECCO SFLT SPA

---

### Anagrafica della struttura

---

Tipologia ente/struttura	Agenzia di lavoro interinale
Indirizzo del Servizio/sportello	VIA EMILIA OSPIZIO 9
Comune	REGGIO EMILIA
Provincia	RE
Telefono 0522 580465	Fax 0522 580493
E-Mail	operai.reggioemilia@adecco.it
Sito Web	www.adecco.it

---

### Erogazione di servizi di orientamento

---

La struttura eroga servizi di orientamento SI

---

### Orari di apertura al pubblico

---

Lunedì mattina	9.00-13.00	Lunedì pomeriggio	14.00-18.30
Martedì mattina	9.00-13.00	Martedì pomeriggio	14.00-18.30
Mercoledì mattina	9.00-13.00	Mercoledì pomeriggio	14.00-18.30
Giovedì mattina	9.00-13.00	Giovedì pomeriggio	14.00-18.30
Venerdì mattina	9.00-13.00	Venerdì pomeriggio	14.00-18.30
Sabato mattina		Sabato pomeriggio	

---

### Caratteristiche dell'utenza target della struttura

---

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di 2000

#### Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)

% donne 45 % uomini 55

#### Titolo di studio prevalente dell'utenza

Nessun titolo di studio o licenza elementare	Licenza media	X
Qualifica professionale X	Diploma scuola media superiore	
Diploma di laurea (breve o specialistica)		

#### Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza

Studenti di Scuola Media inferiore	Studenti di Scuola Media superiore
Studenti Universitari	Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.
Giovani in cerca di prima occupazione	Lavoratori occupati adulti X
Lavoratori disoccupati adulti X	

#### Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze

donne	SI	utenza immigrata	SI	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	SI	giovani a rischio	NO	nomadi	NO
disabili	SI	detenuti (o ex)	NO	altro	

---

### Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento

---

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	NO
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consultazione di materiali informativi	SI
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	NO

---

### ***Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento***

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento:	3
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di laurea
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	opera esclusivamente nell'ambito dell'orientamento (personale dedicato)
Formazione specifica sul tema	SI
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	dipendente della struttura a tempo indeterminato

---

### ***Descrizione delle azioni di orientamento della struttura***

---

#### **Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	SI
erogazione personalizzata di informazioni	SI
promozione di eventi informativi collettivi	SI
Altro	

#### **Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	NO
accompagnamento nelle transizioni formative	SI
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	NO
accompagnamento in uscita dal sistema	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	SI
Altro	

#### **Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	SI
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	SI
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	NO
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	NO
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	SI
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	SI
Altro	

#### **Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	NO
consulenza alla scelta post-diploma	SI
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte	NO
Altro	

#### **Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	SI
Altro:	

## Adecco spa Filiale di Castelnuovo di Sotto

### Anagrafica della struttura

Tipologia ente/struttura	Agenzia di lavoro interinale
Indirizzo del Servizio/sportello	via Sant'Andrea,10/1
Comune	Castelnuovo di sotto
Provincia	Reggio Emilia
Telefono 0522/485282	Fax 0522/485219
E-Mail	castelnuovo.santandrea@adecco.it
Sito Web	www.adecco.it

### Erogazione di servizi di orientamento

La struttura eroga servizi di orientamento SI

### Orari di apertura al pubblico

Lunedì mattina	09,00-13,00	Lunedì pomeriggio	14,00-18,30
Martedì mattina	09,00-13,00	Martedì pomeriggio	14,00-18,30
Mercoledì mattina	09,00-13,00	Mercoledì pomeriggio	14,00-18,30
Giovedì mattina	09,00-13,00	Giovedì pomeriggio	14,00-18,30
Venerdì mattina	09,00-13,00	Venerdì pomeriggio	14,00-18,30
Sabato mattina		Sabato pomeriggio	

### Caratteristiche dell'utenza target della struttura

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento 800

#### Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)

% donne 50 % uomini 50

#### Titolo di studio prevalente dell'utenza

Nessun titolo di studio o licenza elementare	Licenza media	X
Qualifica professionale	Diploma scuola media superiore	X
Diploma di laurea (breve o specialistica)		

#### Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza

Studenti di Scuola Media inferiore	Studenti di Scuola Media superiore	
Studenti Universitari	Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.	
Giovani in cerca di prima occupazione	Lavoratori occupati adulti	X
Lavoratori disoccupati adulti	X	

#### Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze

donne	SI	utenza immigrata	SI	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	NO	giovani a rischio	NO	nomadi	NO
disabili	SI	detenuti (o ex)	NO	altro	

### Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	SI
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consulazione di materiali informativi	SI
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	NO

---

### **Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento**

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento:	1
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di laurea
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	ricopre anche altri incarichi all'interno della struttura
Formazione specifica sul tema	SI
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	dipendente della struttura a tempo indeterminato

---

### **Descrizione delle azioni di orientamento della struttura**

---

#### **Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	SI
erogazione personalizzata di informazioni	NO
promozione di eventi informativi collettivi	SI
Altro	

#### **Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	SI
accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	SI
accompagnamento in uscita dal sistema	SI
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

#### **Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	NO
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	NO
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	SI
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	SI
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

#### **Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	NO
consulenza alla scelta post-diploma	NO
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	NO
Altro	

#### **Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	SI
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	SI
Altro:	

**Anagrafica della struttura**

Tipologia ente/struttura	Agenzia di lavoro interinale
Indirizzo del Servizio/sportello	VIA GUASCO 9/C
Comune	REGGIO EMILIA
Provincia	REGGIO EMILIA
Telefono 0522/442898	Fax 0522/431262
E-Mail	REGGIO@EASYJOB.IT

**Erogazione di servizi di orientamento**

La struttura eroga servizi di orientamento	SI
La struttura eroga servizi di orientamento attraverso la gestione di uno sportello/servizio svincolato dall'attività corsuale e di cui mantiene la titolarità	SI

**Orari di apertura al pubblico**

Lunedì mattina	9,00-13,00
Martedì mattina	9,00-13,00
Mercoledì mattina	9,00-13,00
Giovedì mattina	9,00-13,00
Venerdì mattina	9,00-13,00
Sabato mattina	

**Caratteristiche dell'utenza target della struttura**

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento      Dato non disponibile

**Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)**

Dato non disponibile

**Titolo di studio prevalente dell'utenza**

Nessun titolo di studio o licenza elementare	Licenza media	X
Qualifica professionale	Diploma scuola media superiore	X
Diploma di laurea (breve o specialistica)		

**Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza**

Studenti di Scuola Media inferiore	Studenti di Scuola Media superiore	X
Studenti Universitari	Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.	
Giovani in cerca di prima occupazione	Lavoratori occupati adulti	
Lavoratori disoccupati adulti	X	

**Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze**

donne	SI	utenza immigrata	SI	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	NO	giovani a rischio	NO	nomadi	NO
disabili	NO	detenuti (o ex)	NO	altro	

**Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento**

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	SI
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consultazione di materiali informativi	NO
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	NO

---

**Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento**

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento:	1
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di scuola media superiore
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	opera esclusivamente nell'ambito dell'orientamento (personale dedicato)
Formazione specifica sul tema	SI
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	dipendente della struttura a tempo indeterminato

---

**Descrizione delle azioni di orientamento della struttura**

---

**Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	NO
erogazione personalizzata di informazioni	SI
promozione di eventi informativi collettivi	NO
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	NO
accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	NO
accompagnamento in uscita dal sistema	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	NO
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	NO
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	NO
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	NO
consulenza alla scelta post-diploma	NO
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	NO
Altro:	

## INTERIM 25 ITALIA

---

### **Anagrafica della struttura**

---

Tipologia ente/struttura	Agenzia di lavoro interinale
Indirizzo del Servizio/sportello	VIA EMILIA SAN PIETRO, 27
Comune	REGGIO EMILIA
Provincia	RE
Telefono 0522432508	Fax 0522407301
E-Mail	reggioemilia@interim25italia.com
Sito Web	www.interim25italia.com

---

### **Erogazione di servizi di orientamento**

---

La struttura eroga servizi di orientamento SI

---

### **Orari di apertura al pubblico**

---

Lunedì mattina	09,00-13,00	Lunedì pomeriggio	14,00-18,00
Martedì mattina	09,00-13,00	Martedì pomeriggio	14,00-18,00
Mercoledì mattina	09,00-13,00	Mercoledì pomeriggio	14,00-18,00
Giovedì mattina	09,00-13,00	Giovedì pomeriggio	14,00-18,00
Venerdì mattina	09,00-13,00	Venerdì pomeriggio	14,00-18,00
Sabato mattina		Sabato pomeriggio	

---

### **Caratteristiche dell'utenza target della struttura**

---

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento 5

#### **Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)**

Dato non disponibile

#### **Titolo di studio prevalente dell'utenza**

Nessun titolo di studio o licenza elementare	Licenza media	
Qualifica professionale	Diploma scuola media superiore	X
Diploma di laurea (breve o specialistica)		

#### **Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza**

Studenti di Scuola Media inferiore	Studenti di Scuola Media superiore	X
Studenti Universitari	Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.	
Giovani in cerca di prima occupazione X	Lavoratori occupati adulti	
Lavoratori disoccupati adulti		

#### **Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze**

donne	SI	utenza immigrata	SI	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	NO	giovani a rischio	NO	nomadi	NO
disabili	NO	detenuti (o ex)	NO	altro	

---

### **Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento**

---

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	NO
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consultazione di materiali informativi	NO
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	SI

---

**Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento**

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento:	2
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di laurea
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	ricopre anche altri incarichi all'interno della struttura
Formazione specifica sul tema	SI
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	con contratto di collaborazione attivato direttamente dalla struttura

---

**Descrizione delle azioni di orientamento della struttura**

---

**Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	SI
erogazione personalizzata di informazioni	NO
promozione di eventi informativi collettivi	NO
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	NO
accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	NO
accompagnamento in uscita dal sistema	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	NO
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	NO
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	NO
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	NO
consulenza alla scelta post-diploma	NO
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	SI
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	SI
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	NO
Altro:	

## Obiettivo Lavoro - Società di fornitura di lavoro temporaneo per azioni

### Anagrafica della struttura

Denominazione del Servizio/sportello	Obiettivo Lavoro - Reggio Emilia
Tipologia ente/struttura	Agenzia di lavoro interinale
Indirizzo del Servizio/sportello	via Emilia Santo Stefano, 28/A
Comune	Reggio Emilia
Provincia	Reggio Emilia
Telefono 0522-406422	Fax 0522-406407
E-Mail	reggioemilia@obiettivolavoro.it
Sito Web	www.obiettivolavoro.it

### Erogazione di servizi di orientamento

La struttura eroga servizi di orientamento SI

### Orari di apertura al pubblico

Lunedì mattina	09,00-13,00	Lunedì pomeriggio	14,00-18,00
Martedì mattina	09,00-13,00	Martedì pomeriggio	14,00-18,00
Mercoledì mattina	09,00-13,00	Mercoledì pomeriggio	14,00-18,00
Giovedì mattina	09,00-13,00	Giovedì pomeriggio	14,00-18,00
Venerdì mattina	09,00-13,00	Venerdì pomeriggio	14,00-18,00
Sabato mattina		Sabato pomeriggio	

### Caratteristiche dell'utenza target della struttura

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento Dato non disponibile

#### Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)

Dato non disponibile

#### Titolo di studio prevalente dell'utenza

Nessun titolo di studio o licenza elementare	Licenza media	X
Qualifica professionale	Diploma scuola media superiore	X
Diploma di laurea (breve o specialistica)		

#### Condizione formativa o occupazionale prevalente

Studenti di Scuola Media inferiore	Studenti di Scuola Media superiore
Studenti Universitari	Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.
Giovani in cerca di prima occupazione X	Lavoratori occupati adulti
Lavoratori disoccupati adulti X	

#### Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze

donne	SI	utenza immigrata	SI	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	SI	giovani a rischio	SI	nomadi	NO
disabili	SI	detenuti (o ex)	NO	altro	

### Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	SI
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consultazione di materiali informativi	NO
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	NO

---

**Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento**

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento	2
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di laurea
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	ricopre anche altri incarichi all'interno della struttura
Formazione specifica sul tema	NO
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	dipendente della struttura a tempo indeterminato

---

**Descrizione delle azioni di orientamento della struttura**

---

**Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	SI
erogazione personalizzata di informazioni	NO
promozione di eventi informativi collettivi	SI
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	NO
accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	SI
accompagnamento in uscita dal sistema	SI
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	SI
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	NO
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	NO
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	SI
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	NO
consulenza alla scelta post-diploma	NO
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	SI
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	SI
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	SI
Altro:	

## Temporary filiale di Reggio Emilia

### **Anagrafica della struttura**

Tipologia ente/struttura	Agenzia di lavoro interinale
Indirizzo del Servizio/sportello	Via San Filippo 36
Comune	Reggio Emilia
Provincia	Reggio Emilia
Telefono 0522 580662	Fax 0522 580668
E-Mail	reggioemilia@temporary.it
Sito Web	www temporary.it

### **Erogazione di servizi di orientamento**

La struttura eroga servizi di orientamento SI

### **Orari di apertura al pubblico**

Lunedì mattina	9,00-13,00	Lunedì pomeriggio	14,00-18,00
Martedì mattina	9,00-13,00	Martedì pomeriggio	14,00-18,00
Mercoledì mattina	9,00-13,00	Mercoledì pomeriggio	14,00-18,00
Giovedì mattina	9,00-13,00	Giovedì pomeriggio	14,00-18,00
Venerdì mattina	9,00-13,00	Venerdì pomeriggio	14,00-18,00
Sabato mattina		Sabato pomeriggio	

### **Caratteristiche dell'utenza target della struttura**

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento Dato non disponibile

#### **Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)**

Dato non disponibile

#### **Titolo di studio prevalente dell'utenza**

Nessun titolo di studio o licenza elementare	X	Licenza media	
Qualifica professionale		Diploma scuola media superiore	X
Diploma di laurea (breve o specialistica)			

#### **Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza**

Studenti di Scuola Media inferiore		Studenti di Scuola Media superiore	
Studenti Universitari	X	Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.	
Giovani in cerca di prima occupazione	X	Lavoratori occupati adulti	
Lavoratori disoccupati adulti			

#### **Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze**

donne	SI	utenza immigrata	SI	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	NO	giovani a rischio	SI	nomadi	NO
disabili	NO	detenuti (o ex)	NO	altro	

### **Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento**

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	SI
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consultazione di materiali informativi	NO
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	NO

---

**Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento**

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento	2
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di laurea
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	ricopre anche altri incarichi all'interno della struttura
Formazione specifica sul tema	SI
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	Dato non disponibile

---

**Descrizione delle azioni di orientamento della struttura**

---

**Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	SI
erogazione personalizzata di informazioni	SI
promozione di eventi informativi collettivi	NO
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	NO
accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	SI
accompagnamento in uscita dal sistema	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	SI
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	NO
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	NO
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	SI
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	NO
consulenza alla scelta post-diploma	NO
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	NO
Altro:	

## TRENKWALDER S.r.l. - Società di fornitura di lavoro temporaneo

### Anagrafica della struttura

Denominazione del Servizio/sportello	Filiale di Reggio Emilia
Tipologia ente/struttura	Agenzia di lavoro interinale
Indirizzo del Servizio/sportello	Viale Monte Grappa, 25/g
Comune	Reggio Emilia
Provincia	Reggio Emilia
Telefono 0522/541951	Fax 0522/580016
E-Mail	r.palazzolo@trenkwalders.com
Sito Web	www.trenkwalders.it

### Erogazione di servizi di orientamento

La struttura eroga servizi di orientamento SI

### Orari di apertura al pubblico

Lunedì mattina	9,00-13,00	Lunedì pomeriggio	14,00-18,00
Martedì mattina	9,00-13,00	Martedì pomeriggio	14,00-18,00
Mercoledì mattina	9,00-13,00	Mercoledì pomeriggio	14,00-18,00
Giovedì mattina	9,00-13,00	Giovedì pomeriggio	14,00-18,00
Venerdì mattina	9,00-13,00	Venerdì pomeriggio	14,00-18,00
Sabato mattina		Sabato pomeriggio	

### Caratteristiche dell'utenza target della struttura

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento 300

#### Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)

% donne 35 % uomini 65

#### Titolo di studio prevalente dell'utenza

Nessun titolo di studio o licenza elementare	Licenza media	X
Qualifica professionale	Diploma scuola media superiore	X
Diploma di laurea (breve o specialistica)		

#### Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza

Studenti di Scuola Media inferiore	Studenti di Scuola Media superiore
Studenti Universitari	Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.
Giovani in cerca di prima occupazione X	Lavoratori occupati adulti
Lavoratori disoccupati adulti X	

#### Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze

donne	SI	utenza immigrata	SI	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	NO	giovani a rischio	SI	nomadi	NO
disabili	NO	detenuti (o ex)	NO	altro	

### Caratteristiche dell'utenza target della struttura

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	SI
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consulazione di materiali informativi	SI
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	NO

---

**Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento**

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento	3
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di laurea
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	ricopre anche altri incarichi all'interno della struttura
Formazione specifica sul tema	SI
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	dependente della struttura a tempo indeterminato

---

**Descrizione delle azioni di orientamento della struttura**

---

**Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	SI
erogazione personalizzata di informazioni	SI
promozione di eventi informativi collettivi	NO
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	NO
accompagnamento nelle transizioni formative	SI
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	NO
accompagnamento in uscita dal sistema	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	SI
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	SI
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	NO
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	SI
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	NO
consulenza alla scelta post-diploma	NO
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	SI
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	SI
Altro:	

## INFORMAGIOVANI

---

### **Anagrafica della struttura**

---

Tipologia ente/struttura	Informagiovani /sportello informativo comunale
Indirizzo del Servizio/sportello	Piazza IV Novembre, 1
Comune	Castelnovo di Sotto
Provincia	Reggio Emilia
Telefono 0522/485736	Fax 0522/683603
E-Mail	infogiovani@comune.castelnovo-di-sotto.re.it
Sito Web	www.castelnovo-di-sotto.re.it

---

### **Erogazione di servizi di orientamento**

---

La struttura eroga servizi di orientamento SI

---

### **Orari di apertura al pubblico**

---

Lunedì mattina	Lunedì pomeriggio
Martedì mattina	Martedì pomeriggio 18,00-20,00
Mercoledì mattina	Mercoledì pomeriggio
Giovedì mattina	Giovedì pomeriggio
Venerdì mattina	Venerdì pomeriggio
Sabato mattina 10,00-12,30	Sabato pomeriggio

---

### **Caratteristiche dell'utenza target della struttura**

---

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento 54

#### **Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)**

% donne 65 % uomini 35

#### **Titolo di studio prevalente dell'utenza**

Nessun titolo di studio o licenza elementare	Licenza media	X
Qualifica professionale	Diploma scuola media superiore	X
Diploma di laurea (breve o specialistica)		

#### **Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza**

Studenti di Scuola Media inferiore	Studenti di Scuola Media superiore	X
Studenti Universitari X	Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.	
Giovani in cerca di prima X	Lavoratori occupati adulti	
Lavoratori disoccupati adulti		

#### **Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze**

donne	NO	utenza immigrata	SI	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	NO	giovani a rischio	NO	nomadi	NO
disabili	NO	detenuti (o ex)	NO	altro ragazzi under 18	

---

### **Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento**

---

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	NO
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consulazione di materiali informativi	SI
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	SI

---

### **Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento**

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento:	2
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di scuola media superiore
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	opera esclusivamente nell'ambito dell'orientamento (personale dedicato)
Formazione specifica sul tema	NO
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	con contratto di collaborazione attivato direttamente dalla struttura

---

### **Descrizione delle azioni di orientamento della struttura**

---

#### **Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	SI
erogazione personalizzata di informazioni	SI
promozione di eventi informativi collettivi	NO
Altro	

#### **Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	NO
accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	NO
accompagnamento in uscita dal sistema	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

#### **Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	NO
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	NO
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	NO
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

#### **Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	NO
consulenza alla scelta post-diploma	NO
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	NO
Altro	

#### **Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del Lavoro	NO
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	NO
Altro: <b>orientamento verso enti più specializzati</b>	

## CENTRO SERVIZI P.M.I. – RE

### Anagrafica della struttura

Tipologia ente/struttura	Ente di Formazione Professionale (sede operativa)
Indirizzo del Servizio/sportello	VIA ARISTOTELE, 109
Comune	REGGIO EMILIA
Provincia	RE
Telefono 0522/267711	Fax 0522/552784
E-Mail	info-re@cspmi.it
Sito Web	www.cspmi.it

### Erogazione di servizi di orientamento

La struttura eroga servizi di orientamento	SI
La struttura eroga servizi di orientamento attraverso la gestione di uno sportello/servizio svincolato dall'attività corsuale e di cui mantiene la titolarità	SI

### Orari di apertura al pubblico

Lunedì mattina	8,30-12,30	Lunedì pomeriggio	14,00-18,00
Martedì mattina	8,30-12,30	Martedì pomeriggio	14,00-18,00
Mercoledì mattina	8,30-12,30	Mercoledì pomeriggio	14,00-18,00
Giovedì mattina	8,30-12,30	Giovedì pomeriggio	14,00-18,00
Venerdì mattina	8,30-12,30	Venerdì pomeriggio	14,00-18,00
Sabato mattina		Sabato pomeriggio	

### Caratteristiche dell'utenza target della struttura

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento      Dato non disponibile

#### Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)

% donne 70      % uomini 30

#### Titolo di studio prevalente dell'utenza

Nessun titolo di studio o licenza elementare	Licenza media	
Qualifica professionale	Diploma scuola media superiore	X
Diploma di laurea (breve o specialistica)	X	

#### Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza

Studenti di Scuola Media inferiore	Studenti di Scuola Media superiore	X
Studenti Universitari	Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.	
Giovani in cerca di prima occupazione	X	Lavoratori occupati adulti
Lavoratori disoccupati adulti		

#### Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze

donne	SI	utenza immigrata	SI	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	SI	giovani a rischio	SI	nomadi	NO
disabili	NO	detenuti (o ex)	NO	altro	

### Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	SI
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consulazione di materiali informativi	SI
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	NO

---

**Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento**

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento:	2
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di laurea
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	ricopre anche altri incarichi all'interno della struttura
Formazione specifica sul tema	SI
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	dipendente della struttura a tempo indeterminato

---

**Descrizione delle azioni di orientamento della struttura**

---

**Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	SI
erogazione personalizzata di informazioni	SI
promozione di eventi informativi collettivi	SI
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	SI
accompagnamento nelle transizioni formative	SI
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	SI
accompagnamento in uscita dal sistema	SI
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	SI
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	SI
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	SI
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	SI
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	NO
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	SI
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	SI
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	SI
consulenza alla scelta post-diploma	SI
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	SI
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	NO
Altro	

### Anagrafica della struttura

Tipologia ente/struttura	Ente di Formazione Professionale (sede operativa)
Indirizzo del Servizio/sportello	via Gandhi, 7
Comune	Reggio Emilia
Provincia	RE
Telefono 0522 325114	Fax 0522 286154
E-Mail	cesvip.re@cesvip.it
Sito Web	www.cesvip.it

### Erogazione di servizi di orientamento

La struttura eroga servizi di orientamento	SI
La struttura eroga servizi di orientamento attraverso la gestione di uno sportello/servizio svincolato dall'attività corsuale e di cui mantiene la titolarità	SI

### Orari di apertura al pubblico

Lunedì mattina	8,30-12,30	Lunedì pomeriggio	14,00-18,00
Martedì mattina	8,30-12,30	Martedì pomeriggio	14,00-18,00
Mercoledì mattina	8,30-12,30	Mercoledì pomeriggio	14,00-18,00
Giovedì mattina	8,30-12,30	Giovedì pomeriggio	14,00-18,00
Venerdì mattina	8,30-12,30	Venerdì pomeriggio	14,00-18,00
Sabato mattina		Sabato pomeriggio	

### Caratteristiche dell'utenza target della struttura

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento 65

#### Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)

% donne 50      % uomini 50

#### Titolo di studio prevalente dell'utenza

Nessun titolo di studio o licenza elementare	Licenza media	X
Qualifica professionale	Diploma scuola media superiore	X
Diploma di laurea (breve o specialistica)		

#### Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza

Studenti di Scuola Media inferiore	Studenti di Scuola Media superiore
Studenti Universitari	Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.
Giovani in cerca di prima occupazione X	Lavoratori occupati adulti
Lavoratori disoccupati adulti X	

#### Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze

donne	SI	utenza immigrata	NO	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	NO	giovani a rischio	NO	nomadi	NO
disabili	NO	detenuti (o ex)	NO	altro studenti diplomati e laureati	

### Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	SI
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consultazione di materiali informativi	SI
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	SI

---

**Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento**

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento:	2
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di laurea
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	ricopre anche altri incarichi all'interno della struttura
Formazione specifica sul tema	SI
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	con contratto di collaborazione attivato direttamente dalla struttura

---

**Descrizione delle azioni di orientamento della struttura**

---

**Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	SI
erogazione personalizzata di informazioni	SI
promozione di eventi informativi collettivi	SI
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	SI
accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	SI
accompagnamento in uscita dal sistema	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	NO
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	SI
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	NO
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	NO
consulenza alla scelta post-diploma	NO
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	SI
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	SI
Altro:	

## ECIPAR scral

---

### Anagrafica della struttura

---

Tipologia ente/struttura	Ente di Formazione Professionale (sede operativa)
Indirizzo del Servizio/sportello	via Maiella, 4
Comune	Reggio Emilia
Provincia	Reggio Emilia
Telefono 522356242	Fax 522356388
E-Mail	info@ecipar.re.it
Sito Web	www.ecipar.re.it

---

### Erogazione di servizi di orientamento

---

La struttura eroga servizi di orientamento	SI
La struttura eroga servizi di orientamento attraverso la gestione di uno sportello/servizio svincolato dall'attività corsuale e di cui mantiene la titolarità	SI

---

### Orari di apertura al pubblico

---

Lunedì mattina	8,30-12,30
Martedì mattina	8,30-12,30
Mercoledì mattina	8,30-12,30
Giovedì mattina	8,30-12,30
Venerdì mattina	8,30-12,30
Sabato mattina	

---

### Caratteristiche dell'utenza target della struttura

---

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento      Dato non disponibile

#### Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)

% donne 90      % uomini 10

#### Titolo di studio prevalente dell'utenza

Nessun titolo di studio o licenza elementare	Licenza media	
Qualifica professionale	Diploma scuola media superiore	X
Diploma di laurea (breve o specialistica)		X

#### Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza

Studenti di Scuola Media inferiore	Studenti di Scuola Media superiore
Studenti Universitari	Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.
Giovani in cerca di prima occupazione X	Lavoratori occupati adulti
Lavoratori disoccupati adulti X	

#### Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze

donne	SI	utenza immigrata	SI	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	NO	giovani a rischio	NO	nomadi	NO
disabili	NO	detenuti (o ex)	NO	altro	

---

### Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento

---

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	SI
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consultazione di materiali informativi	SI
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	SI

---

**Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento**

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento	2
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di laurea
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	ricopre anche altri incarichi all'interno della struttura
Formazione specifica sul tema	SI
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	dipendente della struttura a tempo indeterminato

---

**Descrizione delle azioni di orientamento della struttura**

---

**Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	NO
erogazione personalizzata di informazioni	NO
promozione di eventi informativi collettivi	SI
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	NO
accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	SI
accompagnamento in uscita dal sistema	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	NO
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	NO
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	NO
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	NO
consulenza alla scelta post-diploma	NO
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	SI
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	SI
Altro	

Altro **Consulenza orientativa all'avvio d'impresa con eventuale redazione di piano di fattibilità**

## I.F.O.A

### **Anagrafica della struttura**

Denominazione del Servizio/sportello	SERVIZIO ORIENTAMENTO
Tipologia ente/struttura	Ente di Formazione Professionale (sede operativa)
Indirizzo del Servizio/sportello	VIA GUITTONE D'AREZZO 6
Comune	REGGIO EMILIA
Provincia	REGGIO EMILIA
Telefono 0522/329111	Fax 0522/284708
E-Mail	info@ifoa.it
Sito Web	www.ifoa.it

### **Erogazione di servizi di orientamento**

La struttura eroga servizi di orientamento	SI
La struttura eroga servizi di orientamento attraverso la gestione di uno sportello/servizio svincolato dall'attività corsuale e di cui mantiene la titolarità	SI

### **Orari di apertura al pubblico**

Lunedì mattina	9,00 - 13,00	Lunedì pomeriggio	14,00 - 17,30
Martedì mattina	9,00 - 13,00	Martedì pomeriggio	14,00 - 17,30
Mercoledì mattina	9,00 - 13,00	Mercoledì pomeriggio	14,00 - 17,30
Giovedì mattina	9,00 - 13,00	Giovedì pomeriggio	14,00 - 17,30
Venerdì mattina	9,00 - 13,00	Venerdì pomeriggio	14,00 - 17,30
Sabato mattina		Sabato pomeriggio	

### **Caratteristiche dell'utenza target della struttura**

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento 1850

#### **Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)**

% donne 60      % uomini 40

#### **Titolo di studio prevalente dell'utenza**

Nessun titolo di studio o licenza elementare	Licenza media	
Qualifica professionale	Diploma scuola media superiore	X
Diploma di laurea (breve o specialistica)	X	

#### **Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza**

Studenti di Scuola Media inferiore	Studenti di Scuola Media superiore	X	
Studenti Universitari	XI	Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.	X
Giovani in cerca di prima occupazione	X	Lavoratori occupati adulti	X
Lavoratori disoccupati adulti	X		

#### **Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze**

donne	SI	utenza immigrata	SI	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	NO	giovani a rischio	NO	nomadi	NO
disabili	NO	detenuti (o ex)	NO	altro	

### **Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento**

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	SI
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consulazione di materiali informativi	SI
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	SI

---

**Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento**

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento	17
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di laurea
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	opera esclusivamente nell'ambito dell'orientamento (personale dedicato)
Formazione specifica sul tema	SI
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	dipendente della struttura a tempo indeterminato

---

**Descrizione delle azioni di orientamento della struttura**

---

**Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	SI
erogazione personalizzata di informazioni	SI
promozione di eventi informativi collettivi	NO
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	SI
accompagnamento nelle transizioni formative	SI
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	SI
accompagnamento in uscita dal sistema	SI
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	SI
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	SI
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	SI
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	SI
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	SI
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	SI
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	SI
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	SI
consulenza alla scelta post-diploma	SI
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	SI
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	SI
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	SI
Altro	

## IAL EMILIA ROMAGNA AGENZIA DI REGGIO EMILIA

### **Anagrafica della struttura**

Denominazione del Servizio/sportello	WELCOME SPORTELLLO DI REGGIO EMILIA
Tipologia ente/struttura	Ente di Formazione Professionale (sede operativa)
Indirizzo del Servizio/sportello	VIA TURRI, 71
Comune	REGGIO EMILIA
Provincia	RE
Telefono 0522/357496	Fax 0522/357496
E-Mail	welcome.re@ialemiliaromagna.it
Sito Web	www.progettowelcome.it

### **Erogazione di servizi di orientamento**

La struttura eroga servizi di orientamento	SI
La struttura eroga servizi di orientamento attraverso la gestione di uno sportello/servizio svincolato dall'attività corsuale e di cui mantiene la titolarità	SI

### **Orari di apertura al pubblico**

Lunedì mattina	9,30-12,30	Lunedì pomeriggio	
Martedì mattina	9,30-12,30	Martedì pomeriggio	
Mercoledì mattina		Mercoledì pomeriggio	
Giovedì mattina		Giovedì pomeriggio	15,00-17,00
Venerdì mattina		Venerdì pomeriggio	
Sabato mattina		Sabato pomeriggio	

### **Caratteristiche dell'utenza target della struttura**

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento      Dato non disponibile

#### **Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)**

Dato non disponibile

#### **Titolo di studio prevalente dell'utenza**

Dato non disponibile

#### **Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza**

Dato non disponibile

#### **Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze**

donne	NO	utenza immigrata	NO	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	NO	giovani a rischio	NO	nomadi	NO
disabili	NO	detenuti (o ex)	NO	altro	

### **Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento**

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	SI
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consultazione di materiali informativi	SI
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	SI

---

**Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento**

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento	3
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di laurea
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	ricopre anche altri incarichi all'interno della struttura
Formazione specifica sul tema	SI
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	con contratto di collaborazione attivato direttamente dalla struttura

---

**Descrizione delle azioni di orientamento della struttura**

---

**Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	SI
erogazione personalizzata di informazioni	SI
promozione di eventi informativi collettivi	NO
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	SI
accompagnamento nelle transizioni formative	SI
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	SI
accompagnamento in uscita dal sistema	SI
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	SI
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	SI
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	SI
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	SI
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	SI
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	SI
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	SI
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	NO
consulenza alla scelta post-diploma	SI
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	SI
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	SI
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	SI
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	SI
Altro	

**Reggio Children - Centro Internazionale per la la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine s.r.l.**

**Anagrafica della struttura**

Tipologia ente/struttura	Ente di Formazione Professionale (sede regionale)
Indirizzo del Servizio/sportello	Galleria Parmiggiani - Piazza della Vittoria 6
Comune	Reggio Emilia
Provincia	RE
Telefono 0522 455416	Fax 0522 455621
E-Mail	info@reggiochildren.it
Sito Web	www.reggiochildren.it

**Erogazione di servizi di orientamento**

La struttura eroga servizi di orientamento	SI
La struttura eroga servizi di orientamento attraverso la gestione di uno sportello/servizio svincolato dall'attività corsuale e di cui mantiene la titolarità	SI

**Orari di apertura al pubblico**

Lunedì mattina	su appuntamento	Lunedì pomeriggio	su appuntamento
Martedì mattina	su appuntamento	Martedì pomeriggio	su appuntamento
Mercoledì mattina	su appuntamento	Mercoledì pomeriggio	su appuntamento
Giovedì mattina	su appuntamento	Giovedì pomeriggio	su appuntamento
Venerdì mattina	su appuntamento	Venerdì pomeriggio	su appuntamento
Sabato mattina		Sabato pomeriggio	

**Caratteristiche dell'utenza target della struttura**

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento      Dato non disponibile

**Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)**

% donne 90      % uomini

**Titolo di studio prevalente**

Nessun titolo di studio o licenza elementare	Licenza media
Qualifica professionale	Diploma scuola media superiore
Diploma di laurea (breve o specialistica)      X	

**Condizione formativa o occupazionale prevalente**

Studenti di Scuola Media inferiore	Studenti di Scuola Media superiore
Studenti Universitari      X	Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.
Giovani in cerca di prima occupazione	Lavoratori occupati adulti
Lavoratori disoccupati adulti      X	

**Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze**

donne	SI	utenza immigrata	NO	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	NO	giovani a rischio	NO	nomadi	NO
disabili	NO	detenuti (o ex)	NO	altro	

**Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento**

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	NO
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consulazione di materiali informativi	SI
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	NO

---

**Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento**

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento	5
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di laurea
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	ricopre anche altri incarichi all'interno della struttura
Formazione specifica sul tema	NO
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	dipendente della struttura a tempo indeterminato

---

**Descrizione delle azioni di orientamento della struttura**

---

**Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	NO
erogazione personalizzata di informazioni	SI
promozione di eventi informativi collettivi	SI
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	SI
accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	SI
accompagnamento in uscita dal sistema	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	NO
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	NO
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	NO
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	NO
consulenza alla scelta post-diploma	NO
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	SI
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	NO
Altro	<b>counselling all'avvio d'impresa in campo educativo</b>

## Associazione Industriali di Reggio Emilia

---

### Anagrafica della struttura

---

Denominazione del Servizio/sportello	Area Scuola
Tipologia ente/struttura	Organizzazione datoriale
Indirizzo del Servizio/sportello	Via Toschi 32
Comune	Reggio Emilia
Provincia	RE
Telefono 0522409711	Fax 0522442116
E-Mail	formazione@assindustria.re.it
Sito Web	www.assindustria.re.it

---

### Erogazione di servizi di orientamento

---

La struttura eroga servizi di orientamento SI

---

### Orari di apertura al pubblico

---

Dato non disponibile

---

### Caratteristiche dell'utenza target della struttura

---

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento 300

#### Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)

% donne 50      % uomini 50

#### Titolo di studio prevalente dell'utente

Nessun titolo di studio o licenza elementare	Licenza media	X
Qualifica professionale	Diploma scuola media superiore	X
Diploma di laurea (breve o specialistica)		

#### Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza

Studenti di Scuola Media inferiore	X	Studenti di Scuola Media superiore	X
Studenti Universitari		Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.	
Giovani in cerca di prima occupazione		Lavoratori occupati adulti	
Lavoratori disoccupati adulti			

#### Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze

donne	NO	utenza immigrata	NO	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	NO	giovani a rischio	NO	nomadi	NO
disabili	NO	detenuti (o ex)	NO	altro	

---

### Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento

---

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	NO
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consultazione di materiali informativi	SI
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	NO

---

**Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento**

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento:	1
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di laurea
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	ricopre anche altri incarichi all'interno della struttura
Formazione specifica sul tema	SI
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	dependente della struttura a tempo indeterminato

---

**Descrizione delle azioni di orientamento della struttura**

---

**Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	NO
erogazione personalizzata di informazioni	NO
promozione di eventi informativi collettivi	SI
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	SI
accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	NO
accompagnamento in uscita dal sistema	SI
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	NO
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	NO
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	NO
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	NO
consulenza alla scelta post-diploma	NO
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	NO
Altro	

**Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	NO
Altro:	

**Anagrafica della struttura**

Denominazione del Servizio/sportello	SERVIZIO IMMIGRATI
Tipologia ente/struttura	Organizzazione sindacale - servizio immigrati
Indirizzo del Servizio/sportello	via Turri 68
Comune	Reggio Emilia
Provincia	R.E.
Telefono 0522/357415	Fax 0522/357416
E-Mail	anolf@cislreggioemilia.it

**Erogazione di servizi di orientamento**

La struttura eroga servizi di orientamento SI

**Orari di apertura al pubblico**

Lunedì mattina	9.00-12.30	Lunedì pomeriggio	
Martedì mattina	9.00-12.30	Martedì pomeriggio	
Mercoledì mattina	9.00-12.30	Mercoledì pomeriggio	15.00-18.00
Giovedì mattina	9.00-12.30	Giovedì pomeriggio	15.00-18.00
Venerdì mattina	9.00-12.30	Venerdì pomeriggio	
Sabato mattina	9.00-12.30	Sabato pomeriggio	

**Caratteristiche dell'utenza target della struttura**

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di 1500

**Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)**

% donne 30 % uomini 70

**Titolo di studio prevalente dell'utenza**

Nessun titolo di studio o licenza elementare	X	Licenza media	
Qualifica professionale	X	Diploma scuola media superiore	
Diploma di laurea (breve o specialistica)			

**Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza**

Studenti di Scuola Media inferiore		Studenti di Scuola Media superiore	
Studenti Universitari		Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.	
Giovani in cerca di prima occupazione		Lavoratori occupati adulti	X
Lavoratori disoccupati adulti	X		

**Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze**

donne	NO	utenza immigrata	SI	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	NO	giovani a rischio	NO	nomadi	NO
disabili	NO	detenuti (o ex)	SI	altro	

**Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento**

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	SI
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consultazione di materiali informativi	SI
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	SI

---

### ***Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento***

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento:	3
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di laurea
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	ricopre anche altri incarichi all'interno della struttura
Formazione specifica sul tema	SI
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	dipendente della struttura a tempo determinato

---

### ***Descrizione delle azioni di orientamento della struttura***

---

#### **Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	SI
erogazione personalizzata di informazioni	SI
promozione di eventi informativi collettivi	NO

Altro

#### **Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	NO
accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	NO
accompagnamento in uscita dal sistema	SI
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO

Altro

#### **Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	NO
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	NO
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	SI
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	SI
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO

Altro

#### **Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	NO
consulenza alla scelta post-diploma	NO
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	NO

Altro

#### **Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	SI

Altro: **Accompagnamento del soggetto assistito presso gli sportelli istituzionali preposti.**

## Camera del lavoro territoriale di Reggio Emilia (CGIL)

### Anagrafica della struttura

Denominazione del Servizio/sportello	Centro per il Lavoro CID (Centro Informazione Disoccupati)
Tipologia ente/struttura	Organizzazione sindacale - servizio per disoccupati
Indirizzo del Servizio/sportello	via Roma, 53
Comune	Reggio Emilia
Provincia	Reggio Emilia
Telefono 0522 457241	Fax 0522 454161
E-Mail	re_cid@er.cgil.it

### Erogazione di servizi di orientamento

La struttura eroga servizi di orientamento SI

### Orari di apertura al pubblico

Lunedì mattina	8,00-12,30	Lunedì pomeriggio	14,30-18,00
Martedì mattina	8,00-12,30	Martedì pomeriggio	14,30-18,00
Mercoledì mattina	8,00-12,30	Mercoledì pomeriggio	14,30-18,00
Giovedì mattina	8,00-12,30	Giovedì pomeriggio	14,30-18,00
Venerdì mattina	8,00-12,30	Venerdì pomeriggio	14,30-18,00
Sabato mattina	8,30-12,00	Sabato pomeriggio	

### Caratteristiche dell'utenza target della struttura

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento 1100

### Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)

% donne 70 % uomini 30

### Titolo di studio prevalente dell'utenza

Nessun titolo di studio o licenza elementare	Licenza media	X
Qualifica professionale	Diploma scuola media superiore	X
Diploma di laurea (breve o specialistica)		

### Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza

Studenti di Scuola Media inferiore	Studenti di Scuola Media superiore
Studenti Universitari	Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.
Giovani in cerca di prima occupazione X	Lavoratori occupati adulti
Lavoratori disoccupati adulti X	

### Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze

donne	SI	utenza immigrata	SI	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	SI	giovani a rischio	SI	nomadi	NO
disabili	NO	detenuti (o ex)	NO	altro	

### Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	SI
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consultazione di materiali informativi	SI
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	NO

---

### ***Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento***

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento	1
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di scuola media superiore
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	ricopre anche altri incarichi all'interno della struttura
Formazione specifica sul tema	NO
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale orientamento	dipendente della struttura a tempo indeterminato

---

### ***Descrizione delle azioni di orientamento della struttura***

---

#### **Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	SI
erogazione personalizzata di informazioni	SI
promozione di eventi informativi collettivi	NO
Altro	

#### **Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	NO
accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	NO
accompagnamento in uscita dal sistema	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

#### **Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	NO
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	NO
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	NO
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	NO
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	SI
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

#### **Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	NO
consulenza alla scelta post-diploma	NO
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	NO
Altro	

#### **Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	NO
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	NO
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	NO
Altro:	

## PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

### **Anagrafica della struttura**

Denominazione del Servizio/sportello	POLARIS - Servizi per l'orientamento
Tipologia ente/struttura	Strutture di orientamento provinciale di tipo dedicato
Indirizzo del Servizio/sportello	Via Vicedomini, 3 - Palazzo Magnani
Comune	42100 Reggio Emilia
Provincia	Reggio Emilia
Telefono 0522444401	Fax 0522452349
E-Mail	polaris@mbox.provincia.re.it
Sito Web	www.provincia.re.it/orientamento

### **Erogazione di servizi di orientamento**

La struttura eroga servizi di orientamento SI

### **Orari di apertura al pubblico**

Lunedì mattina	Lunedì pomeriggio
Martedì mattina	Martedì pomeriggio 15,00-17,00
Mercoledì mattina 9,30-13,00	Mercoledì pomeriggio
Giovedì mattina	Giovedì pomeriggio 15,00-17,00
Venerdì mattina 9,30-13,00	Venerdì pomeriggio
Sabato mattina 9,30-13,00	Sabato pomeriggio

### **Caratteristiche dell'utenza target della struttura**

Numero complessivo di persone che nell'anno 2002 ha usufruito dei servizi di orientamento 2717

#### **Composizione dell'utenza rispetto al sesso (stima del valore percentuale)**

% donne 63 % uomini 37

#### **Titolo di studio prevalente dell'utenza**

Nessun titolo di studio o licenza elementare	Licenza media	
Qualifica professionale	Diploma scuola media superiore	X
Diploma di laurea (breve o specialistica)		

#### **Condizione formativa o occupazionale prevalente dell'utenza**

Studenti di Scuola Media inferiore	Studenti di Scuola Media superiore	X
Studenti Universitari	Apprendisti o iscritti a corsi di formazione in o.f.	
Giovani in cerca di prima occupazione	Lavoratori occupati adulti	X
Lavoratori disoccupati adulti		

#### **Esperienze maturate nei confronti di specifici target di utenze**

donne	SI	utenza immigrata	SI	tossicodipendenti	NO
adulti over 50	SI	giovani a rischio	NO	nomadi	NO
disabili	SI	detenuti (o ex)	NO	altro	

### **Dotazione logistica e strumentale della struttura in riferimento ai servizi di orientamento**

Esistenza di uno spazio riservato per colloqui orientativi con l'utenza	SI
Esistenza di uno spazio dedicato all'auto-consulazione di materiali informativi	SI
Esistenza di uno o più computer collegati ad Internet a disposizione dell'utenza per l'accesso a informazioni disponibili sul web	SI

---

### **Caratteristiche del personale preposto all'erogazione dei servizi di orientamento**

---

Numero di persone che eroga i servizi di orientamento:	9
Titolo di studio prevalentemente posseduto dal personale	diploma di laurea
Situazione prevalente del personale preposto all'erogazione dei servizi	opera esclusivamente nell'ambito dell'orientamento (personale dedicato)
Formazione specifica sul tema	SI
Tipologia contrattuale attraverso la quale opera prevalentemente il personale	dipendente della struttura a tempo indeterminato

---

### **Descrizione delle azioni di orientamento della struttura**

---

#### **Accoglienza/Filtro e informazione orientativa**

accoglienza e analisi della transizione formativa/lavorativa	SI
erogazione personalizzata di informazioni	SI
promozione di eventi informativi collettivi	SI
Altro	

#### **Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

accompagnamento durante il percorso formativo	NO
accompagnamento nelle transizioni formative	SI
accompagnamento nell'alternanza formazione/lavoro	NO
accompagnamento in uscita dal sistema	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

#### **Accompagnamento e tutorato in riferimento al sistema del Lavoro**

accompagnamento nelle transizioni formative	SI
accompagnamento nell'alternanza formazione/ lavoro	NO
tutorato nel monitoraggio dell'obbligo formativo	NO
accompagnamento all'inserimento/re-inserimento lavorativo delle fasce deboli	SI
tutorato/accompagnamento dei lavoratori in situazione di disoccupazione	NO
accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro	NO
Altro	

#### **Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema Scuola/Istruzione/Formazione Professionale/Università**

consulenza alla scelta dopo la scuola media	SI
consulenza alla scelta post-diploma	SI
consulenza in fase di ri-orientamento formativo, connessa ad esperienze di insuccesso/abbandono di scelte precedenti	SI
Altro	

#### **Consulenza alle scelte formative e ai progetti professionali in riferimento al sistema del Lavoro**

consulenza in fase di ingresso nel mercato del lavoro	SI
consulenza in fase di espulsione dal mercato del lavoro	SI
consulenza in fase di sviluppo di carriera, rivolta a lavoratori occupati	SI
consulenza nelle transizioni fra sistemi, rivolta a lavoratori occupati e inoccupati	SI
Altro:	